

提出書類1 提出書類確認書 ※重要

出展者名		ブース番号	
------	--	--------------	--

提出書類確認書について

この確認書は、出展内容の予定を把握するための重要な資料です。各必要事項をご記入の上、必ず10月6日(金)までに提出してください。また各提出書類に未定や不確定な内容がある場合においても、この用紙に状況を記入し、期日までに提出してください。

連絡先社名			
連絡先担当部署		連絡先担当者	
連絡先住所	〒		
連絡先TEL		連絡先FAX	
担当者E-mail			
●上記連絡先と見積・請求先を変更される場合は社名・担当部署・担当者・住所等をご記入ください。			

出展者証

搬入／搬出時、開催日には必ず出展者証を携帯してください。各ブースタイプの出展者証の基本数量については「5.展示ブースについて (P.6～P.8) を参照してください。それを超えるものは別途 (1枚100円専用ケースつき) となりますので追加の数量を右記にご記入ください。 ※オプション等とあわせフェア終了後に事務局代行より請求させていただきます。	出展者証追加枚数 枚
--	--------------------------

出展者駐車証 (開催日)

フェア開催日(11月8日、9日)の2日間に、1ブースにつき普通車又はワンボックス1台分の無料駐車スペースを確保します。
 ※下記に記入のない場合や提出期限内に申請がない場合、許可証の発行ができません。
 ※搬入出時に会場内へ乗り入れる場合は《提出書類3》「アリーナ乗り入れ・車両申請書」もご記入ください。

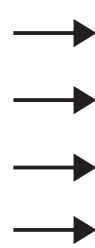
「出展者駐車場」について下記の項目のいずれかに必ず○印を付けてください。
 「1.しない」・又は、どちらにも○印が無い場合は許可証は発行されません。
 「2.する」場合は右記の車種(普通車・ワンボックス)のいずれかを選択してください。

出展者駐車場を希望	1.しない	2.する
-----------	-------	------



普通車 ・ ワンボックス ※トラック等大型車両は 駐車出来ません。

搬入出・駐車車両申請	1.しない	2.する
オプションを発注	1.しない	2.する
電気関係の追加	1.しない	2.する
危険物品等を会場内に持ち込み	1.しない	2.する



提出書類3
提出書類4
提出書類5
提出書類6

「1.しない」場合は申請書の提出の必要はありません。許可されない場合がありますので、届け出は追加の無いようにしてください。

FAX 052-249-3931

建設技術フェア in 中部 実行委員会事務局代行
 (株)CBCクリエイション 担当:蟹江・荒川 宛

— 提出期限 —

10月6日(金)

提出書類2 **ブース内レイアウト届出書** ※重要

出展者名		ブース番号	
------	--	--------------	--

ブース設営責任者について

ブースの設営・撤去に当たり、ご担当される方の氏名、連絡先（緊急時、携帯電話等）をご記入ください。

※設営時・撤去時で異なる方が担当される場合は、それぞれご記入ください。

社名			
担当部署		担当者	
TEL(緊急時)		F A X	

基本設定外レイアウトの届け出について

危険物を持ち込む場合や展示基本ブース(P.6~P.8)のレイアウトから配置や備品等の変更を希望される場合のみ、記入欄に配置や数量をご記入ください。その際、事務局で用意するものと出展者持込品を区別してご記入ください。また常設備品で不要なものがあれば明記してください。

※記入のないものは展示基本ブースの位置に設置いたします。

※危険物については配置、危険物の容量を記入してください。

※出展者にて特別装飾をされる場合で、パンチカーペット・パネル・幕等を使用する場合は、使用場所を明示し、「防災番号」を記入してください。

※オプション装飾や重量物(1.5t以上)の展示品がある場合は配置図や内容を[記入欄]にご記入ください。(該当する展示品の図面等資料を添付してください。)

※200V回路、昼夜送電回路、安定電源、切り替えスイッチ使用等特殊な仕様の場合は文章にして記入してください。

基本設定外レイアウトを 1.しない 2.する → **下記にレイアウトをご記入ください。**

[記入欄]

記号例

- 配電盤 (ブレーカー・コンセント)
- Ⓜ 追加コンセント
- Ⓛ 蛍光灯
- Ⓐ スポットライト

- Ⓚ 常設備品
- ⓐ オプション備品
- Ⓢ 出展者持込品

【記入例】



※ オプション
スポットライト

展示基本ブースの詳細は【5.展示ブースについて (P.6~P.8)】を参照してください。

提出書類3 アリーナ乗り入れ・車両申請書

出展者名	ブース番号
------	-------

□搬入出作業車両について

- 「6 搬入出について(P.9～P.11)」をよくお読みになり、搬入出作業等で必要な車両について記入してください。
- ①「車種」欄は普通車、1BOX、2t車、4t車、8t車、10t車、クレーン車等搬入出に必要な車両を記入してください。
 - ②「作業者名」欄は実際の作業者の名称を記入してください。出展者の場合は「出展者」と記入してください。
 - ③「作業所要時間」欄は作業に必要な所要時間を記入してください。積み卸し等で会場内に乗り入れ作業に必要な
 - ④時間や装飾等にかかる時間、駐車される時間を必要最低限で記入してください。搬入については、希望する作業時間帯(「午前」、「午後」)に○印を付けてください。
「作業内容」欄は内容や必要な理由等を記入してください。
※下記に記入のない場合は許可証を発行しません。
※全出展者の申請とブース配置をもとに搬入出時間を指定させていただきますので、提出期限は厳守してください。
※搬入出に係わる車両のみとします。人送のための車両は許可できません。
※搬入に関わる車両の待機及び駐車場への入場は許可時間内に限ります。

時間やスペースに限りがありますので、時間の短縮や使用車両の小型化にご協力ください。

搬入アリーナ乗り入れ許可証申請

※11月7日(火):10:00～18:00内で指定します。

①車種	②作業者名	③作業所要時間	④作業内容
		午前・午後 時間	
		午前・午後 時間	
		午前・午後 時間	
		午前・午後 時間	

搬出アリーナ乗り入れ許可証申請

※11月9日(木):17:00～21:00内で指定します。

①車種	②作業者名	③作業所要時間	④作業内容
		時間	
		時間	
		時間	

搬入作業車駐車許可証申請

※11月7日(火):10:00～18:00内で指定します。

①車種	②作業者名	③作業所要時間	④作業内容
		午前・午後 時間	
		午前・午後 時間	
		午前・午後 時間	
		午前・午後 時間	

搬出作業車駐車許可証申請

※11月9日(木):16:15～21:00内で指定します。

①車種	②作業者名	③作業所要時間	④作業内容
		時間	
		時間	
		時間	

詳細は【6.搬入出について(P.9～P.11)】を参照してください。

提出書類4 オプション申込書

出展者名		ブース番号	
------	--	-------	--

□オプションの申込について

この「オプション申込書」で備品、装飾関連のオプションがお申し込みいただけます。【9.オプションについて (P.16~P.18)】をご参照いただき、該当する項目に数量をご記入ください。項目に無いものについては、その他欄に名称、仕様等のご希望をご記入ください。打合せ後お見積もりを送付させていただきます。

A 備品・装飾関連							
NO.	項目	数量	単位	NO.	項目	数量	単位
01	折りたたみ椅子		脚	24	卓上カタログスタンド		台
02	スタッキングチェア		脚	25	カタログスタンド		台
03	カウンターチェア		脚	26	ユニバーサルスタンド		台
04	丸テーブル (小)		本	27	イーゼル		台
05	丸テーブル (大)		本	28	メッシュパネル		台
06	長テーブル (小)		本	29	フラワーボックス (鉢植別)		台
07	長テーブル (中)		本	30	フラワーボックス用鉢植 (4鉢セット)		式
08	長テーブル (大)		本	31	観葉植物 (中)		本
09	白布		枚	32	観葉植物 (大)		本
10	システムパネル引き戸付展示台 (中)		台	33	屋内用ロープスタンション (白)		本
11	システムパネル引き戸付展示台 (大)		台	34	プラチェーン		m
12	システムパネル展示台 (中)		台	35	グレーロープ		m
13	システムパネル展示台 (大)		台	36	ベルトスタンション【ベルト：ブルー】		本
14	喫茶テーブルセット		式	37	消火器 (10型)		個
15	受付カウンター (中)		台	38	フォークリフト (2t) ※30分毎		分
16	受付カウンター (大)		台	39	マジックテープ		セット
17	システムパネル受付カウンター (中)		台	40	チェーンセット' ※追加数をご記入ください。		セット
18	システムパネル受付カウンター (大)		台	41	パンチカーペット (※ _____ 色系)		m ²
19	21インチ用モニターテレビ台		台	42	壁色変更 (※ _____ 色系)		m ²
20	27~29インチ用モニターテレビ台		台	43	出展者名指定文字使用		式
21	三つ折りパーテーション		枚	44	出展者名指定マーク使用		式
22	名刺受用盆		個	45	その他		式
23	貴名受箱		個				
備考							

提出書類5 電気関係申請書

出展者名	ブース番号
------	-------

電気の供給について

電気の使用の合計が基本設定以上の場合、使用する機器名、ワット数をご記入ください。その際、「事務局で手配するもの」と「出展者で持ち込むもの」が分かるようにご記入ください。

B 電気関連						
	NO.	項目	数量	単位	手配	電気容量小計
100V	常設備品	蛍光灯 (40W) ※共通経費に含まれる常設備品の数量をご記入ください。		灯	事務局・持ち込み	W
	01	アームスポット (100W)		灯	事務局・持ち込み	W
	02	蛍光灯 (40W)		灯	事務局・持ち込み	W
	03	簡易音響セット (60W)		台	事務局・持ち込み	W
	04	コーヒーマーカーセット (1,100W)		台	事務局・持ち込み	W
	05	21インチモニターテレビ (110W)		台	事務局・持ち込み	W
	06	27~29インチモニターテレビ (140W)		台	事務局・持ち込み	W
	07	オートリピートビデオデッキ (30W)		台	事務局・持ち込み	W
	08	HiFiビデオデッキ (30W)		台	事務局・持ち込み	W
	09	DVDプレイヤー (30W)		台	事務局・持ち込み	W
	10	その他			事務局・持ち込み	W
				事務局・持ち込み	W	
				事務局・持ち込み	W	
				事務局・持ち込み	W	
				事務局・持ち込み	W	
				事務局・持ち込み	W	
		合	計			W
200V						W
						W
						W
			合	計		

- ※100Vについては電気使用量が基本設定未満の場合は記入の必要はありません。
- ※100Vを基本設定以上使用する場合及び200Vについては別途経費がかかります。※蛍光灯、水銀灯等の容量は定格の1.5倍で計算してください。
- ※「常設備品」欄は使用する常設備品の数量をご記入ください。(Aタイプ：2灯、Cタイプ：1灯、尚、Bについては蛍光灯は設置されていません。)
- ※200V使用の場合は「単相」、「三相」のどちらかに○印を付けてください。その他の形状で有れば仕様を明記してください。
- ※機器の場合は合計容量を記入し、備考欄に内部モーター容量等をご記入ください。
- ※馬力表示の機器は、1馬力→1,000W、VA表示の機器はWに換算してから計算してください。
- ※始動電流の大きな機器は、備考欄に電流値、時間、希望開閉容量等を記入してください。

▼送電について別途希望される場合下記に記入してください。

1.終夜電気を希望【1,000Wまで】	しない	・	する	¥15,000	理由：
2.安定電源を希望【1,000Wまで】	しない	・	する	¥18,000	
3.時間外送電を希望	しない	・	する		

詳細は【7.電気関係について (P.12~P.13)】を参照してください。

提出書類6 危険物品等持込許可申請書

出展者名	ブース番号
------	-------

会場内に危険物品等の持込みを行う場合は、【8 危険物等について (P.14~P.15)】をよくお読みの上、必ず事務局代行へこの「危険物品等持込許可申請書」とカタログ・パンフレット等仕様の明記された資料を2部提出してください。その場合《提出書類2》「ブース内レイアウト届出書」に配置も記入してください。申請書の未提出や記入漏れ、危険物の内容により持込をご遠慮いただく場合もありますのでご了承ください。尚、屋内会場になりますので機械・車両等の展示についても規制の対象となりますのでご注意ください。

下記の通り危険物品等の持込及び設置の許可を申請します。

期 間	2006年 11月 7日 火曜日 ~ 2006年 11月 9日 木曜日		
種 類	出展・実演に要するため	消火器	本
危険物の種類と量	類・品名	第()類 ()	第()類 ()
	最大容量	kg リットル	
	使用方法又は目的		
	危険物の機械内における貯蔵位置	カタログ・パンフレットを2部添付のこと	

備 考

※危険物には、スプレー缶、インク油、修正液、シンナー、発電機なども含まれます。
 ※危険物品等を持ち込む場合は、消火器を設置してください。

詳細は【8.危険物等について (P.14~P.15)】を参照してください。