



6 搬入出について

1. 作業にあたって

出展者の作業時間は下記の通りとなります。下記時間外の作業を希望される出展者は事務局代行に必ず連絡してください。

作 業 日		時 間		
11月 7日(火)	(搬入・展示作業)	10:00 ~	18:00	※1
11月 8日(水)	(調整・貴重品搬入作業)	8:00 ~	9:30	※2
	(調整作業・貴重品搬入)	18:00 ~	19:00	※2
11月 9日(木)	(調整・貴重品搬入作業)	9:00 ~	9:50	※2
	(撤去・搬出作業)	16:15 ~	21:00	※3

※1 18:00以降作業を希望する出展者はあらかじめ事務局代行までご相談ください。

※2 原則として展示物の仕上げ作業や機械調整のみとなります。会場内への車両の乗り入れはできません。

※3 16:15~16:45までは手作業のみとさせていただきます。

各出展者ごとの具体的な搬入出時間につきましては、上記許可時間内に《提出書類3》「アリーナ乗り入れ・車両申請書」とブース配置をもとに事務局で調整した後、搬入出時間を指定し、許可時間を明記した「搬入／搬出アリーナ乗り入れ許可証」及び「搬入／搬出作業者駐車許可証」を後日送付いたします。必ず許可時間を厳守してください。尚、事務局からの搬入出日時は原則的に変更できませんので、出展者側で搬入出の調整をお願いします。

- 徒歩で来場される方の入口について、開催日（8日：8:00～19:00、9日：9:00～16:00）の出展者入口は第2ゲートとします。搬入出時及び開催時間外は下記入口をご利用ください。（P.3 会場施設図参照）
 - ※【搬入出入口2（車両入口）】（オープンデッキ（2階）北駐車場入口から1階駐車場へ降りていただき、東へ）
 - ※【搬入出入口3（手運び専用）】（出展者駐車場から会場へ）
- ナゴヤドームへの車両の出入口は会場西側「ナゴヤドーム前」交差点になります。但し、南から右折して駐車場等に入ることはできません。必ず西からの直進または北からの左折にて入場ください。またお帰りの際、同交差点は左折禁止になりますので、必ず直進（西向き）または右折（北向き）を厳守してください。

2. 出展者の駐車場について ※詳細については「5. 車両の許可証について（P.10）」を参照してください。

出展者の駐車場は下記の通りとなります。搬入出時と開催日では許可証が異なりますのでご注意ください。

- 搬入出時【11月 7日(火)、9日(木)】について
展示品等を台車等で運ぶ事ができる場合は、許可時間内に、指定場所への駐車が可能です。ご利用については**事前に届出が必要です**。《提出書類3》「アリーナ乗り入れ・車両申請書」にて申請してください。
- 開催日【11月 8日(水)、9日(木)】について
ナゴヤドーム敷地内（東側・屋外）に出展者駐車場（1ブースにつき普通車もしくはワンボックス1台）をご用意します。ご利用については**事前に届出が必要です**。《提出書類1》「提出書類確認書」にて申請してください。2台目以降の車両は有料駐車場をご利用ください。尚、トラック等大型車両の駐車はできません。
 - ※一般駐車料金：普通車 3時間まで500円、3時間以降30分毎300円
 - 大型車 1日1回6,000円
 - マイクロバス 1日1回3,000円（29人乗り以下）

3. 宅配便利用の注意事項

- 搬入時の宅配便の受け取りの代行はできません。必ず出展者にてお受け取りください。受け取りをスムーズに行うため宅配便を利用される出展者は日時（11月 7日(火)の作業時間内）を指定し、送り状に「建設技術フェア in 中部会場」、「ブース番号」、「出展者担当者」、「当日連絡先（携帯電話等）」を必ずご記入ください。
 - ※搬入日以前に到着したのものに関しては「事務局代行」及び「ナゴヤドーム」では受け取りませんのでご了承ください。
- 搬出時（11月 9日）、西濃運輸（株）が宅配便の受付（センター側搬入出出入口付近）を15:00から行う予定をしています。料金については「着払い」のみとさせていただきます。西濃運輸（株）から料金を徴収、請求を致します。
 - ※3辺の合計が160cm以内、重さ50kg以内を対象にしています。それを超えるものについては事前に事務局代行までご相談ください。



6 搬入出について

4.搬入出時間について

会場内(アリーナ)、駐車スペースに限りがあるため、搬入出時間を調整させていただきます。車両を使用される方は、「5.車両の許可証について(下記)」を良くお読みになり、《提出書類3》「アリーナ乗り入れ・作業者駐車申請書」にて申請してください。

■搬入について

大型・特大車両等は、通路部を大きくふさぐ可能性があるため、隣接したブースの同時時間帯でのアリーナ乗り入れはできる限りないように日時を調整させていただきます。

■搬出について

搬出の許可時間は、安全管理上、フェア終了後から16:45までは台車等での手作業のみとし、作業車両のアリーナ乗り入れは許可しません。車両のアリーナ乗り入れ時間は普通車16:45から、大型・特大車両等(4t車以上)については17:30以降とさせていただきます。搬出駐車場への入場は16:15からとさせていただきます。

搬出に関わる車両の待機及び駐車場への入場は、許可証に明記されている許可時間内とさせていただきます。

《提出書類3》「アリーナ乗り入れ・車両申請書」にて申請してください。

5.車両の許可証について

搬入出及び開催日に必要となる許可証は以下の通りです。また許可証は許可時間内のみ有効とさせていただきます。許可証がない場合は一般扱いとなりますので申請漏れや当日お忘れにならないよう注意してください。尚、許可証は会場出口にて回収させていただきます。許可証の使い回し等はできませんので、漏れなく申請してください。

搬入出作業時〔《提出書類3》アリーナ乗り入れ・車両申請書〕

■搬入／搬出アリーナ乗り入れ許可証

ナゴヤドーム敷地内での駐車はできません。

搬入は11月7日(火)、搬出は9日(木)の許可時間内に会場内(アリーナ)への乗り入れ作業が可能です。会場内に待機できるスペースに限りがありますので、許可時間内に会場入りし、作業終了後はすぐに車を移動させてください。また許可時間内であっても、通路の確保等のため、車両の移動等をお願いすることがありますので、ご協力をお願いいたします。

- ※会場内(アリーナ)作業終了後、駐車をご希望される場合は「搬入／搬出作業者駐車許可証」も必要となります。
- ※運転手以外の方が会場(アリーナ)内で作業される場合、出展者証が必要となりますので必ず携帯してください。
- ※11月8日(水)については車両の入場はできません。

■搬入／搬出駐車許可証

時間外及び夜間の留め置きはできません。

展示品等を台車等で運ぶ事ができる場合は、11月7日(火)、9日(木)の許可時間内に、指定場所への駐車が可能で「搬入／搬出作業者駐車許可証」を発行いたします。駐車場所はアリーナではなく、屋外(外周等)になります。積み卸し等で会場内での作業が必要な場合は、「搬入／搬出アリーナ乗り入れ許可証」をあわせて申請してください。

- ※会場(アリーナ)内で作業される場合、出展者証が必要となりますので必ず携帯してください。
- ※11月8日(水)については車両の駐車はできません。

- ▼11月7日(火) … 10:00 ~ 18:00(搬入時)
- ▼11月9日(木) … 16:15 ~ 21:00(搬出時)

開催日〔《提出書類1》提出書類確認書〕

■出展者駐車証

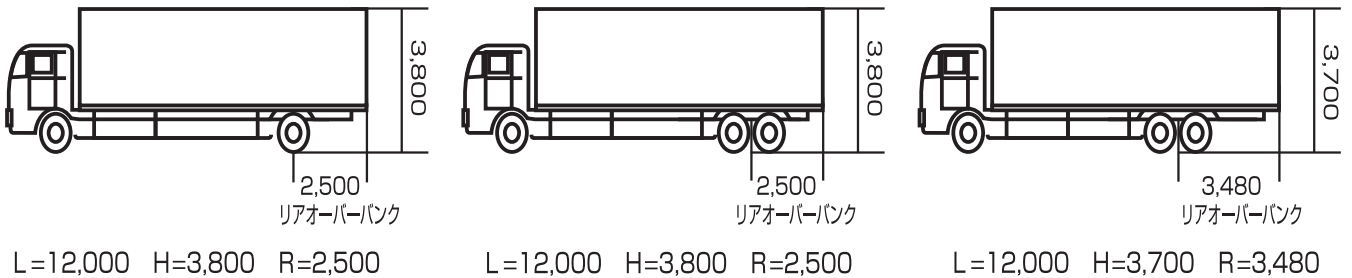
時間外及び夜間の留め置きはできません。

11月8日(水)、9日(木)に出展者駐車場(1ブースにつき普通車もしくはワンボックス1台)を無料でご利用いただけます。事前に使用の有無を《提出書類1》「提出書類確認書」にて申請してください。駐車可能時間については下記を参照してください。尚、トラック等大型車の駐車はできませんのでご了承ください。

- ▼11月8日(水) … 8:00 ~ 19:00(開催日)
- ▼11月9日(木) … 9:00 ~ 16:45(開催日)

6.搬入出の注意事項

- ナゴヤドーム周辺での違法路上駐車は交通障害となりますので厳禁といたします。
- 会場内出入口には高さの制限がございますので、トラック等の大型車両で搬入・搬出を行う場合は車両のサイズをご確認ください。
※リアオーバーバンクのサイズで規制サイズが変わります。



- ・リアオーバーバンク2,500mmまでは高さ3,800mm制限
- ・リアオーバーバンク2,500mmから3,480mm未満は高さ3,700mm制限

- 搬入出車両についてはできるだけ小型化に努めてください。4t車以上の大型車両については、乗り入れ時間や作業時間などに制限を設けさせていただくことがありますのでご了承ください。
- アリーナ乗り入れ・駐車の申請時間については必要最小限としてください。長時間のアリーナ乗り入れ・駐車は許可できない場合があります。
- 会場内は徐行です。運転者は他の車両や作業員、歩行者等に充分注意し、安全運転に努めてください。また安全のためヘッドライトの点灯をお願いいたします。
- 騒音、振動の抑制に努めてください。停車中の車両は原則的にアイドリングをやめ、エンジンを停止させてください。
- 搬入出作業車両及び出展者駐車車両は、ナゴヤドームへ乗り入れる際、事務局より送付した「搬入／搬出アリーナ乗り入れ許可証」や「搬入／搬出作業員駐車許可証」、「出展者駐車証」を必ず提示してください。
- 委託業者による搬入出作業を行う場合は、「搬入／搬出アリーナ乗り入れ許可証」や「搬入／搬出作業員駐車許可証」に出展者名とともに委託業者名も記載するため《提出書類3》「アリーナ乗り入れ・車両申請書」に明記してください。
- 搬入出日及び開催期間中、夜間は会場を施錠いたしますが、貴重品等の破損・盗難について主催者は責任を一切負いかねます。盗難・紛失等の可能性のあるものは、随時持ち帰りをお願いいたします。
- 場内にスタッフがおりますので、搬入出の際はその指示に従ってください。
- 搬入出作業時には、必ず出展者側の管理者を会場に常駐させてください。
- 通路の確保のため、荷物の積み卸しは速やかに行い、終了後会場外に車両を出してください。
※会場内での車両放置はできません。
- 搬入出ゲート付近への駐停車は通路の確保のため禁止いたします。
- 展示品の梱包材料はお持ち帰りください。
- 事務局代行ではフォークリフト(2t)の貸出(¥5,000 / 30分)も行っております。お申し込みをされる場合は、《提出書類4》「オプション申込書」の「No.38」に希望時間をご記入ください。その他希望事項がありましたら備考欄にご記入ください。